

# リハーサル室使用についてのお尋ね

●印は当館チェック欄につき、ご記入不要です。

使用日時	年 月 日 ( ) : から :								
催事名				開場	:	開演	:	終演	:
申請者	担当			連絡先					
入場料金等	無・有 ( 円)	関連物販売	無・有	物品販売	無・有	販売物			
附属設備  ※椅子は台車1台につき20脚でお願いします。 ※設置・取付は元のお催し主催者様にお戻しください。 ※使用後は元のお催し主催者様にお戻しください。	机 (25台)			無・有					
	椅子 (120脚)			無・有					
	ホワイトボード (1台は無料)			無・有 ( 台)					
	指揮者用譜面台・指揮台			無・有					
	司会台			無・有					
	ピアノ (ヤマハセミコン)		2,050円/区分	無・有 ( 午前・午後・夜間 ) ※ピアノ椅子 背有・背無					
	演台		820円/区分	無・有 ( 午前・午後・夜間 )					
	拡声装置		2,050円/区分	無・有 ( 午前・午後・夜間 ) ※有線マイク1本および各種録音再生機器含みます。					
	有線マイク		410円/区分	本 ( 午前・午後・夜間 )					
	ワイヤレスマイク		510円/区分	本 ( 午前・午後・夜間 ) ※拡声装置が必要です。					
	マイクスタンド		100円/区分	本 ( 午前・午後・夜間 )					
	卓上マイクスタンド (マイク 有線・ワイヤレス)		100円/区分	本 ( 午前・午後・夜間 )					
	持込電源(コンセント使用料)		100円/区分	kw	※電気ポット貸出	無・有 ( 台)			
	※使用器具名 :				※電磁調理器貸出	無・有 ( 台)			
その他									
搬入口の使用	無・有	搬入 使用時間	:	頃 ( 台)	※とめ置きは1台のみでお願いします。 ※貸館の状況により止め置きできない場合もあります。				
		搬出 使用時間	:	頃 ( 台)					
飲食の有無	無・有	リハーサル室での飲食は可能ですが、酒類の持込み、飲酒はご遠慮いただきます。							
看板の設置	立看板			無・有 (設置業者:	Tel:				
	設置期間	月 日 ( )から			月 日 ( )	●台帳記入済口			
※設置は催事初日の14日前から可能です。設置可能枚数は1団体1枚です。複数枚ご希望の場合はご相談ください。 設置場所は設置日に空いている場所です。ご希望に添えない場合もございますので、ご了承ください。									
情報公開	不可・可 ( 情報誌やお客様等から情報をもとめられた場合、公開させていただきます。 )								
案内板の設置	有・無 ( 会館で準備・主催者で準備 ) ※1階に設置するものには2階リハーサル室の記載をお願いいたします。								
夜間出入り口		<input type="checkbox"/> 事務所横出入り口了承 <span style="float: right; font-size: small;">※正面玄関は催事がない場合17:30で施錠します。</span>							
備考									
月 日 受付									