

# リハーサル室使用についてのお尋ね

●印は当館チェック欄につき、ご記入不要です。

使用日時	年 月 日 ( ) : から :	
催事名	開場 : 開演 : 終演 :	
申請者	担当	連絡先
入場料金等	無・有 ( 円)	関連物販売 無・有 物品販売 無・有 販売物
附属設備  ※椅子は台車1台につき20脚でお願いします。 ※設置・取付は主催者でお願いします。 ※使用後は元のお戻しをお願いします。	机 (25台)	無・有
	椅子 (120脚)	無・有
	ホワイトボード (1台は無料)	無・有 ( 台)
	指揮者用譜面台・指揮台	無・有
	司会台	無・有
	ピアノ (ヤマハセミコン) 2,090円/区分	無・有 ( 午前・午後・夜間 ) ※ピアノ椅子 背有・背無
	演台 830円/区分	無・有 ( 午前・午後・夜間 )
	拡声装置 2,090円/区分 ※有線マイク1本および各種録音再生機器含まれます。	無・有 ( 午前・午後・夜間 ) ※有線マイク 無・有
	有線マイク 410円/区分	本 ( 午前・午後・夜間 )
	ワイヤレスマイク 520円/区分 ※拡声装置が必要です。	本 ( 午前・午後・夜間 )
	マイクスタンド 100円/区分	本 ( 午前・午後・夜間 )
	卓上マイクスタンド 100円/区分 (マイク 有線・ワイヤレス)	本 ( 午前・午後・夜間 )
	持込電源(コンセント使用料) 100円/区分 ※使用器具名 :	kw ※電気ポット貸出 無・有 ( 台) ※電磁調理器貸出 無・有 ( 台)
	その他	
搬入口の使用	無・有	搬入 使用時間 : 頃 ( 台) ※とめ置きは1台のみでお願いします。 搬出 使用時間 : 頃 ( 台) ※貸館の状況により停め置きできない場合もあります。
飲食の有無	無・有	リハーサル室での飲食は可能ですが、酒類の持込み、飲酒はご遠慮いただきます。
看板の設置	立看板 無・有 (設置業者: TEL: )	
	設置期間 月 日 ( )から 月 日 ( )	●台帳記入済口
※設置は催事初日の14日前から可能です。設置可能枚数は1団体1枚です。複数枚ご希望の場合はご相談ください。 設置場所は設置日に空いている場所です。ご希望に添えない場合もございますので、ご了承ください。		
情報公開	不可・可 ( 情報誌やお客様等から情報をもとめられた場合、公開させていただきます。 )	
案内板の設置	有・無 (会館で準備・主催者で準備) ※1階に設置するものには2階リハーサル室の記載をお願いいたします。	
夜間 出入り口		<input type="checkbox"/> 事務所横出入り口了承 ※正面玄関は催事がない場合17:30で施錠します。
備考		
月 日 受付		