

# リハーサル室使用についてのお尋ね

●印は当館チェック欄につき、ご記入不要です。

使用日時	年 月 日 ( ) : から :								
催事名				開場	:	開演	:	終演	:
申請者	担当			連絡先					
入場料金等	無・有 ( 円)	関連物販売	無・有	物品販売	無・有	販売物			
附属設備  ※椅子は台車1台につき20脚でお願いします。 ※設置・取付は主催者でお願いします。 ※使用後は元のお戻しをお願いします。	机 (25台)			無・有					
	椅子 (120脚)			無・有					
	ホワイトボード (1台は無料)			無・有 ( 台)					
	指揮者用譜面台・指揮台			無・有					
	司会台			無・有					
	ピアノ (ヤマハセミコン) 2,090円/区分			無・有 ( 午前・午後・夜間 ) ※ピアノ椅子 背有・背無					
	演台 830円/区分			無・有 ( 午前・午後・夜間 )					
	拡声装置 2,090円/区分 ※有線マイク1本および各種録音再生機器含まれます。			無・有 ( 午前・午後・夜間 ) ※有線マイク 無・有					
	有線マイク 410円/区分			本 ( 午前・午後・夜間 )					
	ワイヤレスマイク 520円/区分 ※拡声装置が必要です。			本 ( 午前・午後・夜間 )					
	マイクスタンド 100円/区分			本 ( 午前・午後・夜間 )					
	卓上マイクスタンド 100円/区分 (マイク 有線・ワイヤレス)			本 ( 午前・午後・夜間 )					
	持込電源(コンセント使用料) 100円/区分 ※使用器具名 :			kw	※電気ポット貸出	無・有 ( 台)			
					※電磁調理器貸出	無・有 ( 台)			
	その他								
搬入口の使用	無・有	搬入 使用時間	:	頃 ( 台)	※とめ置きはできません。荷物の入れ下ろし終了後速やかに移動をお願いします。				
		搬出 使用時間	:	頃 ( 台)					
飲食の有無	無・有	リハーサル室での飲食は可能ですが、酒類の持込み、飲酒はご遠慮いただきます。							
看板の設置	立看板 無・有 (設置業者: TEL: )								
	設置期間	月 日 ( )から 月 日 ( )			●台帳記入済口				
	※設置は催事初日の14日前から可能です。設置可能枚数は1団体1枚です。複数枚ご希望の場合はご相談ください。設置場所は設置日に空いている場所です。ご希望に添えない場合もございますので、ご了承ください。								
情報公開	不可・可 ( 情報誌やお客様等から情報をもとめられた場合、公開させていただきます。 )								
案内板の設置	有・無 ( 会館で準備・主催者で準備 ) ※1階に設置するものには2階リハーサル室の記載をお願いいたします。								
夜間 出入り口		<input type="checkbox"/> 事務所横出入り口了承			※正面玄関は催事がない場合17:30で施錠します。				
備考									
月 日 受付									